

Bijlage 2 Programma van eisen

Behorende bij Aanbesteding Taalonderwijs inburgering Heusden en Waalwijk Kenmerk 2021-036709

Onderstaand vindt u een omschrijving van de opdracht. Met de hierin opgenomen punten / minimale eisen dient u akkoord te gaan middels ondertekening van Formulier 2. Het niet akkoord gaan met de aan de opdracht gestelde eisen leidt tot uitsluiting van de aanbesteding.

A. Algemeen

Eis 1	De dienstverlening zal worden uitgevoerd conform de Wet Inburgering 2021
Eis 2	De dienstverlening zal worden uitgevoerd conform het Aanbestedingsdocument en in bijlagen beschreven werkwijzen, eisen en uitvoeringsvoorwaarden.
Eis 3	Aanbieder draagt zorg voor een goede samenwerking met medewerkers van de gemeenten Heusden en Waalwijk, Baanbrekers en andere actoren.

B. Samenwerking Taalaanbieder, Baanbrekers en gemeenten

Eis 4	We willen één integraal doorlopend programma aanbieden, samenwerking tussen de (keten-) partners is hierbij essentieel en maakt onderdeel uit van de opdracht. Aanbieder dient hiervoor proactief samen te werken met in ieder geval Baanbrekers en betrokken maatschappelijke partners zoals ContourdeTwern en Vluchtelingenwerk. De opdrachtnemer zet zich daarbij in als strategisch partner en is bereid gezamenlijk te leren en ontwikkelen.
Eis 5	Opdrachtnemer volgt ontwikkelingen van relevante wet- en regelgeving zowel op landelijk, regionaal, als gemeentelijk niveau. Eventuele relevante wijzigingen in de wet en/of regelgeving zijn ook op de af te sluiten Samenwerkingsovereenkomst van toepassing. Opdrachtnemer implementeert in overleg met de opdrachtgever eventuele wijzigingen in wetten en onderliggende regelingen tijdig en kosteloos per ingangsdatum van die wijziging.
Eis 6	In het kader van de samenwerking organiseren we maandelijkse afstemmingsoverleggen. Opdrachtnemer dient hierbij aanwezig te zijn.
Eis 7	Indien de opdrachtnemer de expertise of specifieke aanpak van een andere partij wil inzetten door middel van de samenwerking met een onderaannemer, gebeurt dit altijd enkel na afstemming én goedkeuring van opdrachtgever.



C. Resultaatafspraak Ontwikkeltraject

Eis 8	Aanbieder levert uiterlijk 1 november 2022 schriftelijk een duidelijke opdrachtomschrijving, een programma van eisen en wensen, uitvoeringsvoorwaarden, bijlagen en eventueel nader door de gemeente te bepalen documenten op voor het taalonderwijs inburgering vanaf 2023. Het taalonderwijs in het oriëntatietraject krijgt in deze documenten een aparte omschrijving. Deze documenten zijn in samenwerking met gemeenten en Baanbrekers opgesteld en sluiten aan bij de ondersteuning van de inburgering die door Baanbrekers wordt uitgevoerd.
Eis 9	Mocht door omstandigheden buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer om, de deadline van 1 november 2022 niet worden gehaald, dan dient opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk bij de opdrachtgever aan te kaarten. Hiervoor dient (maar niet uitsluitend) uiterlijk 1 september 2022 een kort en bondig evaluatierapport ten aanzien van de stand van zaken taalonderwijs inburgering te worden aangeleverd. In dat rapport dient duidelijk met redenen omkleed te worden aangegeven of 1 november wel of niet haalbaar is. Het is ter beoordeling van opdrachtgever welke afspraken tot de periode van 1 november 2022 en daarna worden gemaakt.
Eis 10	Tot uiterlijk 15 november 2022 heeft opdrachtnemer als eerste en enige de mogelijkheid een aanbod te doen voor de nieuw ontwikkelde dienstverlening taalonderwijs inburgering voor de periode 1 januari 2023 t/m 31 december 2023 met een optie tot verlenging van 2x 1 jaar (2024 en 2025). Zie voor verdere toelichting proces het Aanbestedingsdocument DEEL 1, hoofdstuk 3

D. Taalonderwijs Uitvoeringsraamovereenkomst 2022

Omdat we in 2022 al starten met de uitvoering van de Wet inburgering, stellen we hieronder een aantal eisen ten aanzien van het aanbod in 2022. We verwachten dat opdrachtnemer in 2023 zelf met een plan van eisen komt, de kaders hiervoor stellen we later in dit document.

Eis 11	Aanbieder start met het taalonderwijs voor de individuele inburgeraar uiterlijk binnen 10 werkdagen na opdrachtverstrekking door Baanbrekers en zorgt op deze manier dat continue instroom mogelijk is.
Eis 12	80% van het aantal docenten NT2 moet gecertificeerd zijn, maximaal 20% mag bezig zijn met het behalen van een certificaat of diploma. Bewijzen van certificering kunnen door opdrachtgever worden opgevraagd. Opdrachtnemer dient deze na een eerste verzoek binnen drie werkdagen te verstrekken aan Opdrachtgever.
Eis 13	Participatie (het uitstroomprofiel) staat centraal, de wettelijke eisen vanuit de nieuwe wet inburgering gelden als uitgangspunt bij de uitvoering van het taalonderwijs.
Eis 14	We gaan in eerste plaats uit van uitstroomprofielen, niet van de leerroutes. Maatwerk en differentiatie zijn daarbij essentieel. - Opdrachtnemer dient daarvoor de individuele ontwikkeling van de inburgeraar goed te kunnen volgen en deze dient aan te sluiten op de individuele leerbehoefte. - Opdrachtnemer dient goed te kunnen differentiëren binnen de uitstroomprofielen.
Eis 15	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanbieden van taalonderwijs binnen:



	• Het oriëntatietraject voorafgaand aan het PIP • Uitstroomprofiel werk • Uitstroomprofiel maatschappelijke participatie • Alfabetisering • KNM De inhoud wordt afgestemd met Baanbrekers zodat de inburgeraar een integraal inburgeringsaanbod ontvangt gericht op het betreffende uitstroomprofiel en op de wettelijke onderdelen zoals MAP en PVT.
Eis 16	De taalaanbieder geeft advies over de leerbaarheid, het taalniveau en het passende uitstroomprofiel voor het opstellen van het PIP door Baanbrekers.
Eis 17	Het PIP is leidend en bij elke mogelijke wijziging vindt er afstemming plaats tussen de opdrachtnemer en Baanbrekers. Opdrachtnemer legt afspraken over lestijden, aanwezigheid, melding bij ziekte en andere huisregels schriftelijk vast. Deze worden ondertekend door de deelnemer om diens verantwoordelijkheid hierin te markeren.
Eis 18	De opdrachtnemer zorgt voor voorbereiding op centrale examens aan inburgeraars waarvan in het PIP is opgenomen dat taalniveau B1 haalbaar is.
Eis 19	Opdrachtnemer houdt rekening met, en past zo nodig het lesrooster en het leerplan aan, de activiteiten van inburgeraar richting stage, werk en opleiding. Dit geldt ook indien de deelnemer deeltijd gaat werken of volledig uit de uitkering stroomt. Deze lessen worden evenredig over de week verdeeld, met een minimum van 3 dagdelen. De dagen kunnen anders zijn per inburgeraar. Voor de overige dagen van de week worden er participatieactiviteiten aangeboden door Baanbrekers of andere betrokken organisaties.
Eis 20	In alle leerroutes is aandacht voor het opdoen van digitale vaardigheden.
Eis 21	Alle leermiddelen die nodig zijn voor het volgen van de les of voor het oefenen met de lesstof, worden kosteloos ter beschikking gesteld aan de inburgeraars.
Eis 22	Indien opdrachtnemer vermoedt dat de inburgeraar andere ondersteuning nodig heeft op het gebied van inburgering of het mentaal welzijn van de inburgeraar, treedt de opdrachtnemer zo snel mogelijk hierover in overleg met de betrokken werkmakelaar van Baanbrekers.
Eis 23	Indien de inburgeraar gedurende zijn of haar inburgering naar een andere gemeente verhuist en de inburgering vervolgt bij een andere opdrachtnemer, is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor een warme overdracht.
Eis 24	De taaltraining dient te worden verzorgd op een locatie in Waalwijk die door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.
Eis 25	Flexibiliteit en bereikbaarheid wordt gewaarborgd door: • Lessen worden ook aangeboden in de avond. • De opdrachtnemer is bereikbaar voor de inburgeraars, ten minste per telefoon en email tijdens werkdagen tussen 09:00 en 17:00 (ook tijdens schoolvakanties) en verstrekt informatie aan de inburgeraars via website en/of andere kanalen in een voor hen begrijpelijke taal.
Eis 26	Er dient sprake te zijn van continuïteit in het taalonderwijs (geen/minimale personele wisselingen). Opdrachtnemer waarborgt de continuïteit van haar dienstverlening door



	voor gelijkwaardige vervanging van medewerkers te zorgen bij hun afwezigheid, vertrek dan wel bij uitval. Bij vervanging dient een nieuwe medewerker aan dezelfde kwaliteitseisen te voldoen. Opdrachtnemer informeert de deelnemer tijdig en draagt zorg voor een goede overdracht. Opdrachtgever dient bij wisselingen binnen 10 werkdagen te worden geïnformeerd.
--	--

E. Monitoring

Monitoring vinden we belangrijk. Om in 2022 en 2023 (+ eventuele optie jaren) goed te kunnen monitoren stellen we een aantal eisen ten aanzien van resultaatwaarneming, voortgang en rapportages.

Eis 27	Opdrachtnemer beschikt over een registratiesysteem waarin de voortgang en presentie van de individuele inburgeraar wordt verwerkt. Hiervan kunnen rapportages ter inzage aan de gemeente worden aangeleverd.
Eis 28	De opdrachtnemer monitort en deelt deze gegevens met de gemeente en indien nodig met DUO (afhankelijk van lagere regelgeving). Vier keer per jaar te weten: 1 maart, 1 juni, 1 september en 1 december ontvangt opdrachtgever van opdrachtnemer een voortgangsrapportage met daarin in ieder geval opgenomen: • Ureninzet taaldocenten • Aanwezigheid deelnemers • Het aantal deelnemers dat taalonderwijs krijgt • Bijzonderheden/bevindingen ten aanzien van de inburgering • Bijzonderheden/bevindingen ten aanzien van de samenwerking • Vorderingen van de deelnemers (als individu en als groep) • Instroom / uitstroom • Nader te bepalen indicatoren Opdrachtnemer dient alle rapportages digitaal aan te leveren. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stemmen het format na gunning af.
Eis 29	Structurele klachten van inburgeraars over de opdrachtnemer worden door de opdrachtnemer gemeld bij de opdrachtgever. De klachtenregistratie maakt deel uit van de managementrapportage. Deze kan ter inzage worden opgevraagd door de opdrachtgever.
Eis 30	Minimaal één keer per kwartaal voert opdrachtgever met opdrachtnemer, op uitvoerings- en contractniveau, overleg over de voortgang en resultaten van de dienstverlening. Uiterlijk 5 werkdagen voorafgaand aan het overleg deelt opdrachtnemer met opdrachtgever een voortgangsrapportage.

F. Andere doelgroepen

Eis 31	Opdrachtnemer is bereid om gezins- en overige migranten die inburgeringsplichtig zijn, maar hun eigen inburgering dienen te organiseren en bekostigen, een aanbod te doen op de verschillende uitstroomprofielen / leerroutes. Dit geldt eveneens voor
--------	--



	inburgeringsplichtigen die onder het oude stelsel van de Wet inburgering 2013 vallen en zelf kiezen voor het aanbod van opdrachtnemer. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de bekostiging, dit kan eventueel via een lening bij DUO.
--	--

G. Gegevensuitwisseling

Eis 32	Bij het delen van gegevens wordt te allen tijde voldaan aan de richtlijnen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Waar een verwerkingsovereenkomst nodig is, wordt deze later opgesteld. In het geval van een verwerkingsovereenkomst zal gebruik worden gemaakt van de Standaard Verwerkersovereenkomst van Baanbrekers.
Eis 33	Opdrachtnemer informeert deelnemers over de wijze waarop zijn of haar persoonsgegevens worden verwerkt, bij voorkeur in de moedertaal van de deelnemer.
Eis 34	Uw digitale dienstverlening (informatie, aanmelding, communicatie) voldoet aan alle regels voor digitale toegankelijkheid.
Eis 35	Opdrachtnemer past zijn processen en administratie tijdig en kosteloos aan op eventuele wijzigingen in relevante wet- en regelgeving en andere aanwijzingen vanuit het ministerie of opdrachtgever ten aanzien van de voor de gemeente uit te voeren werkzaamheden.

H. Facturatie en betaling 2022

Eis 36	Ten aanzien van de uitvoeringsraamovereenkomst 2022 geldt dat per uitgevoerd traject de factuur bij de betreffende gemeente conform de volgende eisen: • Drie maanden na de start van het traject 20% • Zes maanden na de start van het traject 15% • Twaalf maanden na de start van het traject 15% • Achttien maanden na de start van het traject 25% (indien sterfhuisconstructie) • Na succesvol afronden van het traject 25% De laatste betaling vindt plaats wanneer het in het PIP afgesproken eindresultaat zijn behaald. Dit is bijvoorbeeld het behalen van het inburgeringsdiploma in de B1-route op het beoogde taalniveau (A1, B1 of B2) of het afronden van de Z-route door het behalen van de inspanningsverplichting van 800 uur taalonderwijs. Indien het traject succesvol wordt afgerond binnen de 18 maanden, zal de resterende trajectprijs volledig worden betaald.
Eis 37	De trajectprijs voor de uitvoering zoals overeengekomen is voor het gehele traject ,verspreid over maximaal 3 jaar (voor zover samenwerkingsovereenkomst leidt tot nieuwe dienstverlening) en geldt voor de inburgeraars die in 2022 starten. Voor trajecten die (indien overeengekomen) in 2023 starten wordt een nieuwe trajectprijs afgesproken.
Eis 38	Indien een inburgeraar gedurende een periode uitvalt, betekent dit dat het taalonderwijs van diezelfde periode naar rato wordt betaald. <i>Voorbeeld: opdrachtnemer krijgt voor een inburgeraar die na vier maanden stopt het volgende betaald: 25% (20% + 5% naar rato)</i>
Eis 39	Voor gemeente Waalwijk geldt ten aanzien van de uitvoeringsraamovereenkomst 2022:



	De opdrachtnemer stuurt maximaal een maal per maand een verzamelfactuur voor de geleverde en goedgekeurde diensten. De factuur moet digitaal worden verzonden naar fin-info@waalwijk.nl. Op de factuur dient duidelijk zichtbaar te worden aangegeven: • Het kenmerk 2021-036709 • T.a.v. G. van den Broek • Naam van het traject • Periode waar de factuur betrekking op heeft • Namen van de betreffende deelnemers • Fase van het traject (3,6,12,18 maanden of succesvolle afronding) • Bedrag inclusief BTW • Bedrag exclusief BTW Voor gemeente Heusden geldt ten aanzien van de uitvoeringsraamovereenkomst 2022: De opdrachtnemer stuurt maximaal een maal per maand een verzamelfactuur voor de geleverde en goedgekeurde diensten. De factuur moet digitaal worden verzonden naar info@heusden.nl. Op de factuur dient duidelijk zichtbaar te worden aangegeven: • Het kenmerk 2021-036709 • T.a.v. A. van Gelder • Naam van het traject • Periode waar de factuur betrekking op heeft • Namen van de betreffende deelnemers • Fase van het traject (3,6,12,18 maanden of succesvolle afronding) • Bedrag inclusief BTW • Bedrag exclusief BTW
Eis 40	De betaling van de facturen geschiedt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van een door opdrachtgever goedgekeurde verzamelfactuur. Indien opdrachtgever een of meer factuurregels niet kan accorderen zal opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur in overleg gaan met opdrachtnemer. Als sprake is van een geschil over een factuur of factuurregel mag opdrachtgever betaling opschorten en is geen wettelijke rente verschuldigd. Inschrijver gaat hiermee akkoord.
Eis 41	Ten aanzien van de samenwerkingsovereenkomst (ontwikkelbudget) geldt de volgende betalingsregeling: • 20% bij aanvang ontwikkeltraject (1 januari 2022) • 30% na 6 maanden (1 juli 2022) • 50% na het succesvol afronden van het ontwikkeltraject (1 november 2022) De opdrachtnemer stuurt op deze momenten een factuur aan de gemeente Waalwijk. Dit geschiedt op eenzelfde wijze als dit geldt voor uitvoeringsraamovereenkomst 2022.



	De betaling van de facturen geschiedt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van een door opdrachtgever goedgekeurde factuur. Indien opdrachtgever een of meer factuurregels niet kan accorderen zal opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur in overleg gaan met opdrachtnemer. Als sprake is van een geschil over een factuur of factuurregel mag opdrachtgever betaling opschorten en is geen wettelijke rente verschuldigd. Inschrijver gaat hiermee akkoord.
Eis 42	Opdrachtnemer verleent op verzoek zo nodig toegang tot en inzage in alle financiële gegevens die de opdrachtgever en/of de accountant naar zijn oordeel nodig heeft.

